



- 1. Téléchargez le formulaire.**
- 2. Remplissez-le.**
- 3. Enregistrez-le.**
- 4. Envoyez-le par la poste, par courriel ou déposez-le en personne dans l'une des bibliothèques.**

## **1. IDENTIFICATION DU CANDIDAT**

Nom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

No. tél. principal : \_\_\_\_\_

Courriel : \_\_\_\_\_

Site Internet : \_\_\_\_\_

## **2. INFORMATIONS RELATIVES À LA TENUE DE L'EXPOSITION**

### **2.1. Types d'œuvres**

Peintures

Sculptures

Photographies

Autres  
\_\_\_\_\_

### **2.2. Médium (s)**

Aquarelle

Fusain

Bois

Huile

Céramique

Technique mixte

Acrylique

Tissage

Autres \_\_\_\_\_



## **4. DÉTAILS DE FONCTIONNEMENT DES EXPOSITIONS**

L'exposition des œuvres doit se limiter à l'espace mural, quelques œuvres peuvent être présentées sur des blocs. Vos œuvres doivent être suspendues à l'aide du système d'accrochage fourni par la bibliothèque. Seul le cartel peut être fixé au mur avec l'autocollant adhésif amovible fournit par la bibliothèque.

### **4.1. Matériel disponible dans les salles**

#### **Salle A, Bibliothèque T.-A.-St-Germain**

- Tables rectangulaires de 150 cm x 75 cm;
- Quatre cubes en guise de présentoir de 60 cm x 60 cm x 76 cm et possibilité d'ajouter une boîte faite d'acrylique transparent (plexiglass) sur trois d'entre elles;
- Un espace mural d'accrochage totalisant environ 30 mètres linéaires;
- Les lignes d'accrochage sont à environ 2,5 mètres du sol et le plafond est d'une hauteur d'environ 3,5 mètres.

#### **Salle Lucien-Caron, Bibliothèque Sainte-Rosalie**

- Tables rectangulaires de 150 cm x 75 cm;
- Deux cubes en guise de présentoir de 51 cm x 51 cm x 76 cm;
- Un espace mural d'accrochage totalisant environ 26 mètres linéaires;
- Il y a une fenêtre et cinq portes dont une pour la sortie de secours. La sortie de secours doit être libre en tout temps;
- Les lignes d'accrochage sont à environ 2 mètres du sol et le plafond est d'une hauteur de 3 mètres.

## **5. CONDITIONS**

**L'artiste doit présenter son exposition dans les deux établissements, soit la bibliothèque Sainte-Rosalie et la bibliothèque T.-A.-St-Germain.**

## 6. DOCUMENTS À ANNEXER AU FORMULAIRE DE CANDIDATURE

- Résumé de la démarche artistique;
- Courte biographie;
- Curriculum vitae artistique incluant une chronologie d'exposition;
- Si disponible : dossier de presse, articles, programme;
- Portfolio comprenant minimalement quatre images des œuvres réalisées par l'artiste soit :
  - Format numérique (de préférence);
  - Version papier (grandeur minimale de 6x4 pouces);
  - Aucune œuvre originale requise;
- Liste numérotée des œuvres de l'exposition comprenant : titre, année de création, format, médium et valeur de l'œuvre.

## 7. DÉCLARATION DU CANDIDAT

---

Signature du candidat

Date

**Veillez retourner ce formulaire dûment rempli et accompagné des annexes à**

Expositions – Bibliothèques Saint-Hyacinthe

[info@bibliosth.ca](mailto:info@bibliosth.ca)

2175 rue Girouard ouest, St-Hyacinthe, QC, J2S 3A9

450 773-1830

**ANNEXE A  
LISTE DES ŒUVRES**

No : \_\_\_\_\_

Titre de l'œuvre : \_\_\_\_\_

Année de création : \_\_\_\_\_ Valeur : \_\_\_\_\_

Format : \_\_\_\_\_ Médium: \_\_\_\_\_

No : \_\_\_\_\_

Titre de l'œuvre : \_\_\_\_\_

Année de création : \_\_\_\_\_ Valeur : \_\_\_\_\_

Format : \_\_\_\_\_ Médium: \_\_\_\_\_

No : \_\_\_\_\_

Titre de l'œuvre : \_\_\_\_\_

Année de création : \_\_\_\_\_ Valeur : \_\_\_\_\_

Format : \_\_\_\_\_ Médium: \_\_\_\_\_

No : \_\_\_\_\_

Titre de l'œuvre : \_\_\_\_\_

Année de création : \_\_\_\_\_ Valeur : \_\_\_\_\_

Format : \_\_\_\_\_ Médium: \_\_\_\_\_

No : \_\_\_\_\_

Titre de l'œuvre : \_\_\_\_\_

Année de création : \_\_\_\_\_ Valeur : \_\_\_\_\_

Format : \_\_\_\_\_ Médium: \_\_\_\_\_